Положения должностного регламента

старший специалист 3 разряда

территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах

I. Должностные обязанности

1.1.Старший специалист 3 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах обязан:

1.1.1. В соответствии со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4ED736A7F39DEC26ADCCCE566MAxEF) Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E59710B2D08741268E369C8MEx1F) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать служебный распорядок;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4EDM7x3F) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать общие [принципы](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E537009280A291860BA65CAE6EA7C35683E97CE6BDCCCE7M6xDF) служебного поведения гражданских служащих, утверждённые Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658) (далее – Указ Президента № 885).

1.1.2. Функциональные обязанности старшего специалиста 3 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах:

проводит в порядке, установленном в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о Государственной границе Российской Федерации, санитарно-карантинный контроль в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации;

участвует в разработке и корректировке совместно с заинтересованными службами плана оперативных мероприятий на случай выявления в пункте пропуска инфекционных заболеваний, требующих проведения мероприятий по санитарной охране территории Российской Федерации;

организует проведение противоэпидемических мероприятий в очагах опасных и других инфекционных заболеваний, возникших на автомобильном переходе через государственную границу Российской Федерации;

контролирует готовность к работе изолятора для временной изоляции выявленных больных, подозрительных на инфекционные заболевания;

проводит учет прибывших в пункт пропуска транспортных средств, водителей, пассажиров, сопровождающих груз, лиц и грузов;

проводит учет результатов санитарно-карантинного контроля;

обеспечивает проведение оперативного лабораторно-инструментального контроля грузов и товаров, прибывающих из зараженных районов в результате радиоактивных, химических и биологических аварий;

участвует в составлении проекта предписания о санитарных правонарушениях на должностных, юридических лиц и граждан, допустивших или создавших угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, а также готовит материал для привлечения к административной или уголовной ответственности лиц, допустивших нарушения санитарного законодательства;

осуществляет выдачу разрешения на право свободных контактов прибывших автотранспортных средств со службами государственного контроля в пункте пропуска, если не установлено наличие на них больных с симптомами инфекционных заболеваний, комаров, павших грызунов;

осуществляет санитарно-карантинный контроль автотранспорта, водителей, пассажиров, сопровождающих груз, лиц, контейнеров, грузов и товаров, ввозимых на территорию Российской Федерации;

проводит опрос прибывших в пункты пропуска водителей, пассажиров и других лиц о состоянии здоровья;

проводит осмотр при наличии жалоб на состояние здоровья;

проводит досмотр автотранспорта на наличие носителей и переносчиков инфекционных болезней (грызунов, комаров) или следов их пребывания;

представляет экстренное извещение начальнику территориального отдела при получении информации о наличии больных или при выявлении больных с подозрением на инфекционные заболевания;

принимает меры к немедленной временной изоляции больного по месту выявления.

проводит мероприятия по эпидемиологическому расследованию выявленных случаев инфекционных заболеваний;

осуществляет контроль качества дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных мероприятий;

выдает разрешение на дальнейшее движение на территории Российской Федерации после проведения противоэпидемических мероприятий;

запрещает при въезде на территорию Российской Федерации контакты водителей (владельцев) транспортных средств, пассажиров и других лиц с представителями государственных служб контроля, ввоз продукции и товаров, не имеющих санитарно-эпидемиологического заключения, а также ввоз опасных грузов и товаров, в случаях выявления нарушений требований санитарных правил «Санитарная охрана территории Российской Федерации»;

выдает по соответствующей просьбе водителей (владельцев) транспортных средств, пассажиров, грузоотправителя, грузополучателя и перевозчика или их соответствующим агентам свидетельство о применении к автодорожному транспорту санитарных мер.

осуществляет при принятии соответствующего решения о контроле пропуска автодорожных транспортных средств при выезде с территории Российской Федерации меры, предусмотренные действующим законодательством;

составляет и подает на утверждение месячные графики работы в порядке подчиненности;

осуществляет иные функции в сфере деятельности Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека в соответствии с законодательством по поручению начальника территориального отдела управления, его заместителя, данные в пределах их полномочий;

обеспечивает ведение статистической отчетности по разделу эпидемиология в территориальном отделе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ведет работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов на СКП;

применяет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, меры по пресечению выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и (или) устранению последствий таких нарушений, готовит проект предписания об устранении выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и привлекает к ответственности лиц, совершивших такие нарушения;

по поручению начальника территориального отдела готовит информацию о результатах проведенного санитарно-карантинного контроля для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

участвует в подготовке предложений о введении и об отмене на подконтрольных территориях ограничительных мероприятий (карантина) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами, а также приказами Федеральной службы:

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

участвует в мобилизационной подготовке и ведении гражданской обороны в территориальном отделе Управления.

II. Права

2.1. Старший специалист 3 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах имеет право:

2.1.1. В соответствии со [статьей 14](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4ED736A7F39DEC26ADCCCE564MAxFF) Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» на:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4EDM7x3F) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

защиту сведений о гражданском служащем;

должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4EDM7x3F) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4EDM7x3F) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597B0D2D0A21456AB23CC6E4EDM7x3F) от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9CED3835BB7B0432F65FBAD3E90ACA1E597805290121456AB23CC6E4EDM7x3F) от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 51, ст. 4831; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 27, ст. 2700; 2007, № 16, ст. 1823; 2009, № 29, ст. 3624, № 30, ст. 3739, № 52, ст. 6417; 2011, № 1, ст. 16; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 30, ст. 4217; 2016, № 22, ст. 3091; № 27, ст. 4160; 2017, № 27, ст. 3945; № 30, ст. 4442);

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Роспотребнадзора и служебным контрактом.

III. Ответственность

3.1. Старший специалист 3 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах несёт ответственность в пределах, определённых законодательством Российской Федерации:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

за не сохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

за причинение материального, имущественного ущерба;

за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и иных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

за совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих;

за несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции;

за нарушение положений настоящего должностного регламента.

Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

IV. Показатели эффективности и результативности  
профессиональной служебной деятельности

4.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности старшего специалиста 3 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Брянской области в Почепском, Трубчевском, Жирятинском и Погарском районах оценивается по следующим показателям:

отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

качеству выполненной работы: подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала.

наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу.

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины.

своевременности и оперативности выполнения поручений.

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами).

способности четко выполнять порученные задания, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты.

осознанию ответственности за последствия своих действий.